



**МО «ИВОЛГИНСКИЙ РАЙОН»
МАОУ СОТНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИКАЗ

От *13.04.2026.*

№ *214-сг*

«Об утверждении графика проведения всероссийских проверочных работ в 2026 году»

В соответствии с приказом № 225 от 17.02.2026 года Министерства Образования и науки Республики Бурятия «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Бурятия в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 2026 году в МАОУ «Сотниковская СОШ» согласно приложению к настоящему приказу (приложение 1).
2. Ответственным организаторам ВПР зам. директора по УВР Аюшиновой Н.А., Ивановой М.П.:
 - 2.1. Организовать ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 2.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 2.3. Получить доступ в личный кабинет ФИС ОКО, внести информацию по 4-8, 10 классам и организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 2.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 2.5. Организовать выполнение участниками работы.
 - 2.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение 3 дней после проведения работы по соответствующему предмету.
3. Назначить организаторов в аудитории на период проведения ВПР согласно расписанию занятий.
4. Организаторам проведения в аудитории:
 - 4.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 4.2. В день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды учащихся.
 - 4.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 4.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

- 4.5. по окончании ВПР собрать работу учащихся и передать школьному координатору.
5. Классным руководителям обеспечить в своих классах присутствие общественных наблюдателей в МАОУ «Сотниковская СОШ» в день проведения проверочной работы.
6. Назначить экспертов по проверке проверочных работ (приложение 2).
- 6.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение 3 дней после проведения работы.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Доржиев М.Ю.

С приказом ознакомлены: Аюшинова Н.А.

Иванова М.П.



Исп: Аюшинова Н.А.
зам. директора по УВР