

671056 Республика Бурятия, Иволгинский район с. Сотниково ул Трактовая, 18
тел.: 8(30140) 24-1-39 E-mail: sotnikovschool@mail.ru

ПРИКАЗ

от 30.01.2026 г.

№ 54-од

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в резервный (дополнительный) день 04.02.2026**

В соответствии с приказом Минпросвещения РФ и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказами Минобрнауки РБ от 21.10.2025 г. № 1290 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Бурятия в 2925-2026 учебном году», приказом МКУ «Иволгинское РУО» от 18.12.2025 г. №1016 «О проведении итогового сочинения (изложения) в дополнительные дни в Иволгинском районе», методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2025/26 учебном году, направленными письмом Рособрнадзора от 24.10.2025 № 04-363.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое сочинение (изложение) 04.02.2026.
 2. Время начала проведения 10.00 часов. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).
 3. Заместителю директора по УВР Аюшиновой Н.А. обеспечить:
 - условия проведения итогового сочинения (изложения);
 - информирование участников ИС и их законных представителей по вопросам организации и проведения ИС через классных руководителей под подпись;
 4. Назначить ответственным организатором проведения итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УВР Аюшинову Н.А.;
 5. Утвердить комиссию по проведению итогового сочинения (изложения) в составе:
 - организаторов проведения итогового сочинения (изложения):
Вергиль Т.Н., учитель ИЗО и технологии;
Баданова Д.Б., учитель музыка;
 - дежурных, участвующих в организации итогового сочинения вне учебных кабинетов:
 - Ойдупова Е.О. педагога - библиотекаря;
 - технического специалиста, оказывающего информационно-техническую помощь, в том числе по организации печати и копирования (сканирования) бланков итогового сочинения:
 - Иванов В.Э., системный администратор школы;
 6. Назначить комиссию по проверке итогового сочинения (изложения) в составе:
 - Ерофеевская В.Г. учителя русского языка и литературы;
 - Халбаева З.И., учителя русского языка и литературы;
4. Заместителю директора по УВР Аюшиновой Н.А.:

4.1. Организовать под подпись своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении и проверке итоговых сочинений (изложений), с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового сочинения (изложения).

5. Педагогу-библиотекарю Ойдуновой Е.О. обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями при проведении итогового сочинения.

6. Классному руководителю 11б класса Бархатовой О.В. обеспечить явку следующих учащихся: Дарбаковой Л., Хлебодарова Г., Глушковой Е., Никаноровой Д.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Ю. Доржиев

С приказом ознакомлены

Аюшинова Н.А., *[Signature]*

Иванов В.Э. *[Signature]*

Ерофеевская В.Г. *[Signature]*

Халбаева З.И. *[Signature]*

Вергиль Т.Н. *[Signature]*

Баданова Д.Б. *[Signature]*

Ойдунова Е.О. *[Signature]*

Бархатова О.В. *[Signature]*

Батуева С.С., заместитель директора по УВР,
8 (301)40-21-1-55, serjemabat@mail.ru